



Scuola primaria paritaria
Codice meccanografico
SS1EZT500A

SARDINIA INTERNATIONAL SCHOOL

Sede Legale: Via Ghana, 4 Olbia
(SS) 07026

Sede Operativa: via Georgia, 6 – Olbia
Tel. 0789 1733097 cell.3930184440

Sito web: <https://sischool.com/> – e-mail: sd@sischool.com

Partita Iva / Codice Fiscale: 03012650903

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Sardinia International School Srl – società benefit Impresa Sociale (di seguito, la “Scuola” o il “Titolare” o “SISCHOOL”) è impegnata nella protezione dei Dati Personali che le vengono affidati. Pertanto, la loro gestione e la loro sicurezza vengono garantite con la massima attenzione, conformemente a quanto richiesto dalla normativa privacy di cui al Regolamento UE 679/2016.

Premessa

Gentili Genitori,
questa informativa si riferisce ai servizi educativi ed alle attività didattiche ed ulteriori ad esse connesse svolte in conseguenza dell'iscrizione del/della Vostro/a figlio/a alla Scuola. Pertanto, i Dati personali che tratteremo, saranno quelli strettamente necessari al perfezionamento dell'iscrizione e forniti al momento della compilazione dell'apposito modulo messo a disposizione dalla segreteria. Potremo inoltre richiedere, nel corso dell'anno scolastico, ulteriori Dati anche di natura sensibile, necessari al corretto e sicuro svolgimento delle attività didattiche e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente in materia.

1. Chi tratterà i miei dati?

I Vostri dati saranno trattati, in qualità di Titolare del trattamento, da:

Sardinia International School Srl – società benefit Impresa Sociale

Via Ghana, 4
07026 – Olbia
P.IVA 03610230926
Sede operativa presso “Geovillage”, via Georgia, 6 - Olbia
email sd@sischool.com, pec sischool@pec.it
sito internet: sischool.com

L'elenco dei Responsabili esterni per il trattamento dei Dati personali è disponibile presso la sede del Titolare.

2. Quali dati chiediamo

2.1 Dati richiesti al momento dell'iscrizione

Al momento dell'iscrizione chiederemo esclusivamente i Dati necessari per la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione alla Scuola e degli ulteriori documenti ad esso connessi. Tra questi, si possono distinguere le seguenti categorie di Dati:

- **Dati Personali** (art. 4.1 GDPR): Trattasi perlopiù di Dati identificativi o di contatto (quindi, in via del tutto esemplificativa: i dati anagrafici dell'alunno/a e dei rispettivi genitori, l'indirizzo di residenza, i recapiti per l'inoltro delle comunicazioni di servizio alla famiglia (indirizzo email, numero telefonico fisso e mobile) ed eventuali comunicazioni di servizio.

- **Particolari categorie di dati** (art. 9 e 10 GDPR): All'atto dell'iscrizione potrebbe rivelarsi necessario acquisire alcuni Dati di particolare natura, idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche nonché dati relativi alla salute, dell'alunno o dei familiari (es. certificati attestanti l'esecuzione delle vaccinazioni obbligatorie, dichiarazioni sullo stato di salute del bambino per l'esonero dalle ore di educazione fisica o per l'eventuale esclusione di determinati cibi o prodotti alimentari nell'ambito della mensa scolastica, la necessità di avvalersi di insegnanti di sostegno in considerazione di particolari patologie del bambino, o dichiarazioni di avvalersi o di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica o di altre religioni o fedi).

Inoltre potrebbe rendersi necessario acquisire informazioni di carattere giudiziario relative ai genitori dell'alunno (ad es. nelle ipotesi di affidamento dell'alunno ad un genitore o ad un terzo, nelle ipotesi di provvedimento giudiziario di altro tipo che debba essere reso noto al personale della scuola per le opportune azioni del caso, ecc.)

Tali Dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Scuola appositamente incaricato ed autorizzato ai sensi dell'art. 29 del GDPR, sulla base delle disposizioni di legge e di regolamento applicabili e nel rispetto dei principi di proporzionalità e di stretta indispensabilità dei trattamenti.

I suddetti dati non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ai soggetti debitamente autorizzati ex art. 28 e 29 GDPR, nonché a soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione.

2.2 Ulteriori dati richiesti nel corso dell'anno scolastico

Durante lo svolgimento dell'anno scolastico potremmo richiederVi ulteriori Dati necessari al normale svolgimento delle attività didattiche e a quelle amministrative ad esse strumentali, ovvero Dati relativi ad attività ulteriori di tipo ludico, sportive o promozionale. Anche per tali Dati varrà la distinzione fatta al precedente punto 2.1, potendo trattarsi alternativamente di:

- **Dati Personali:** In caso di variazione dei dati identificativi e di contatto forniti al momento dell'iscrizione, ad esempio, potremmo richiederVi di aggiornare tali Dati ove necessari per il regolare svolgimento delle attività didattiche o comunque, in generale, potremmo avere la necessità di ulteriori informazioni di carattere personale.

- **Dati di particolare natura** (art. 9 GDPR): Nel corso del normale svolgimento dell'anno scolastico potrebbe essere necessario richiederVi ulteriori Dati di natura sensibile o di aggiornare i dati precedentemente forniti all'atto dell'iscrizione.

Ad esempio, in caso di infortuni avvenuti nell'ambito delle attività scolastiche, potrà rendersi necessario fornire i dati necessari allo svolgimento di attività quali: comunicazioni Inail, segnalazione al dirigente, comunicazioni all'Assicurazione etc. Inoltre, potrebbe essere necessario fornire la dichiarazione di esonero dalle ore di educazione fisica in conseguenza delle mutate circostanze connesse all'infortunio. Oppure potrebbe rendersi necessario acquisire informazioni di carattere giudiziario relative ai genitori dell'alunno (ad es. nelle ipotesi di affidamento dell'alunno ad un genitore o ad un terzo, nelle ipotesi di provvedimento giudiziario di altro tipo che debba essere reso noto al personale della scuola per le opportune azioni del caso, ecc.)

Anche al di fuori delle normali attività didattiche svolte presso la Scuola, quest'ultima potrebbe richiederVi ulteriori Dati di natura sensibile, idonei a rivelare lo stato di salute degli alunni o della famiglia.

Ad esempio, ai fini della partecipazione del proprio figlio/a ad un torneo di calcetto organizzato dalla Scuola, potrebbero rendersi necessari ulteriori certificazioni attestanti l'idoneità fisica dell'alunno al tipo di attività sportiva che dovrà svolgere durante il torneo.

Tali Dati, si tiene a precisare, saranno trattati con le medesime modalità e precauzioni predisposte per i Dati sensibili acquisiti al momento dell'iscrizione ai sensi del punto che precede.

2.3 Immagini e videoriprese

Si fa inoltre presente che, previo esplicito consenso da Voi fornitoci al momento dell'iscrizione potremo, inoltre, acquisire immagini e videoriprese durante l'esecuzione delle attività didattiche erogate dalla Scuola o altre attività afferenti l'offerta formativa (quali attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, saggi di fine anno, etc.) ritraenti gli alunni iscritti alla Scuola stessa, e che tali immagini potranno essere pubblicate sul sito web sischool.com, o sui profili social (Facebook, Instagram, ecc.) della Scuola, a scopo informativo, didattico e divulgativo. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale o sulle altre piattaforme sopra indicate, il trattamento avrà natura temporanea e le suddette immagini e video resteranno caricate solo per il tempo necessario per le finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive etc.

Inoltre, le lezioni potrebbero essere svolte anche tramite video-conferenza e collegamento internet, con modalità e-learning per il tramite di piattaforme come "Google Classroom", "Microsoft Teams", "Microsoft Zoom" e altre. Qualora si utilizzino tali piattaforme, i genitori sono invitati a prendere visione delle rispettive privacy policy di tali piattaforme. Alcune di queste piattaforme internet hanno server localizzati al di fuori dell'Unione Europea nel rispetto delle garanzie minime di cui al GDPR e della presente informativa privacy. In tali casi di utilizzo, i gestori di tali piattaforme vi forniranno una loro autonoma informativa privacy all'atto della registrazione dell'alunno, e saranno considerati titolari autonomi del trattamento dei dati degli alunni.

3. Perché avete bisogno dei miei dati e quali sono le basi giuridiche del trattamento?

Per una più chiara sintesi dei dati trattati, delle finalità del trattamento e delle relative basi giuridiche, si riproduce qui di seguito il seguente schema riassuntivo.

Dati	Finalità	Base giuridica
Dati Personali ex art. 4.1 GDPR , forniti al momento dell'iscrizione o nel corso dello svolgimento delle attività scolastiche	Finalità connesse ad attività di istituzionali e amministrative connesse allo svolgimento dei servizi educativi forniti in ragione dell'iscrizione. In tale contesto non è necessario il Vostro specifico consenso, poiché il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché per l'esercizio del legittimo interesse in capo alla Scuola, a comunicare informazioni o novità importanti connesse all'attività della Scuola stessa. Il trattamento potrebbe inoltre essere necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, o per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui potrebbe essere investito il titolare del trattamento	Contratto art. 6.1 (b) GDPR Legittimo Interesse art. 6.1 (f) GDPR Obbligo legale art. 6.1 (c) GDPR Tutela interesse vitale art. 6.1 (d) GDPR Interesse pubblico art. 6.1 (e) GDPR
Dati Personali ex art. 9 GDPR che rivelano origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, dati relativi alla salute o all'orientamento sessuale, forniti al momento dell'iscrizione o nel corso dello svolgimento delle attività scolastiche	Finalità connesse alla verifica di legge per vaccinazioni, alla sussistenza di particolari patologie, malattie o intolleranze alimentari, al fine di consentire una corretta fornitura dei servizi scolastici (ad es. mensa, insegnanti di sostegno, supporto in caso di problematiche riscontrate durante l'orario scolastico, scelta di seguire o meno determinati corsi come ad es. Yoga, ecc.). Per trattare tali dati è necessario il consenso. Tuttavia, in taluni specifici casi, potrebbe non essere necessario il vs. consenso, come ad es. nel caso in cui la Scuola debba assolvere a specifici doveri di protezione sociale eventualmente imposti dalla legge, per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di altra persona fisica e nel caso in cui tali particolari dati siano stati resi manifestamente pubblici dallo stesso interessato.	Consenso art. 9.2 (a) GDPR Protezione sociale art. 9.2 (b) GDPR Tutela interesse vitale art. 9.2 (c) GDPR Dati resi pubblici dall'interessato art. 9.2 (e) GDPR

L'eventuale parziale o totale mancato conferimento dei Dati per cui è necessario il consenso potrebbe comportare la parziale o totale impossibilità di fornire i servizi educativi connessi all'iscrizione alla Scuola o i relativi servizi di assistenza e/o personalizzazione (si fa in particolare riferimento alle esigenze connesse alle informazioni che rivelano lo stato di salute).

L'entità e l'adeguatezza dei Dati conferiti sarà valutata di volta in volta, al fine di determinare le conseguenti decisioni ed evitare il trattamento di Dati eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

Non utilizzeremo i Vostri Dati personali per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle descritte nella presente informativa, se non informandovi previamente e, ove necessario, ottenendo il Vostro consenso.

4. Trattamento di dati di minori di età ai sensi dell'art. 8 del Regolamento.

Vista la peculiarità dei soggetti a cui si riferiscono i Dati trattati da SISCHOOL (alunni di minore età), preme evidenziare che, in base a quanto previsto dall'art. 8 del GDPR, il trattamento dei dati personali del minore di età che non abbia compiuto per lo meno sedici anni può fondarsi su un consenso validamente prestato dal minore esclusivamente a condizione che egli sia stato autorizzato da chi esercita la responsabilità genitoriale a prestare il consenso oppure a condizione che il consenso sia prestato direttamente dall'esercente la potestà genitoriale.

Pertanto, il trattamento dei Dati personali svolto ai sensi della presente informativa potrà avvenire unicamente previo consenso da Voi espresso al momento dell'iscrizione ovvero in corso di svolgimento dell'anno scolastico.

5. Come tratterete i miei dati?

SISCHOOL ha come obiettivo la tutela dei Dati dei propri alunni e delle rispettive famiglie, improntando il loro trattamento ai principi di correttezza, di liceità e trasparenza.

Vi informiamo, pertanto, che i Vostri Dati personali saranno trattati, tramite l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la massima sicurezza e riservatezza, mediante archivi e supporti cartacei, con l'ausilio di supporti digitali, mezzi informatici e telematici adeguati al caso di specie.

SISCHOOL potrà inviare comunicazioni di servizio e, qualora Voi abbiate prestato apposito e separato consenso, comunicazioni di servizio e di carattere commerciale, mediante l'impiego di posta elettronica, fax, sms, mms, telegram, whatsapp, messenger, sistemi automatici senza intervento di operatore e similari, incluse piattaforme elettroniche e altri mezzi telematici, nonché mediante posta cartacea o le chiamate telefoniche tramite operatore.

Vi è comunque data la facoltà di esercitare il diritto di opposizione che, in assenza di Vostra indicazione contraria, verrà riferito tanto alle comunicazioni tradizionali quanto a quelle automatizzate.

6. Per quanto tempo conserverete le mie informazioni?

I Vostri Dati personali saranno conservati, a partire dal loro ricevimento/aggiornamento, per un periodo congruo rispetto alle finalità di trattamento sopra riportate ed alle categorie di interessati a cui si riferiscono.

Qui di seguito la durata dei diversi trattamenti:

Categorie	Durata
Genitori	10 anni dal termine del rapporto contrattuale con la Scuola
Alunni	10 anni dal termine del rapporto contrattuale con la Scuola
Genitori per finalità di marketing	Nel rispetto dei termini prescritti dalla legge per la tipologia di attività e comunque fino alla revoca del consenso o fino all'esercizio del diritto di opposizione

7. Condividerete le mie informazioni con altri soggetti?

I Vostri Dati potranno essere comunicati a soggetti partner di SISCHOOL per la gestione dei contratti in essere con Voi, ed a soggetti terzi, (tra cui Società di recupero crediti, Professionisti, Enti pubblici, Organismi di revisione o vigilanza, fornitori, insegnanti, consulenti, ecc.), per adempiere ad obblighi derivanti dalla legge, regolamenti, normative comunitarie o per aspetti riguardanti la gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale.

Desideriamo inoltre richiamare la vostra attenzione sulla comunicazione dei dati ad eventuali babysitter o assistenti e collaboratrici familiari, o altri vs. famigliari, da voi debitamente autorizzati per il ritiro o la consegna dei bambini a Scuola. Premesso che la Scuola non consente a soggetti non espressamente autorizzati dai genitori (o da eventuali tutori legali o giudiziali) di avere contatti con gli alunni o di conferire a tali soggetti non autorizzati, dati di qualunque tipo, in caso di soggetti autorizzati espressamente al ritiro, consegna o custodia dell'alunno, la Scuola potrebbe, in casi di necessità particolare, dover comunicare a tali soggetti autorizzati eventuali informazioni finalizzate principalmente alla protezione dell'alunno (ad es. eventuali incidenti occorsi a scuola che richiedono un immediato intervento, ecc.). A parte tali casi, la Scuola non comunicherà informazioni o dati personali a tali soggetti terzi, salvo che non ci autorizzate espressamente e per iscritto in tal senso.

I Vostri Dati personali non vengono trasferiti a terzi per finalità di marketing salvo che Voi non abbiate espressamente consentito a tale trasferimento.

Per tutte le finalità indicate nella presente informativa i Vostri Dati potranno essere comunicati anche all'estero, all'interno e all'esterno dell'Unione Europea, nel rispetto dei diritti e delle garanzie previsti dalla normativa vigente, previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato".

I Dati verranno, inoltre, trattati da risorse interne agli uffici di SISCHOOL, adeguatamente istruite, che operano in qualità di personale autorizzato al trattamento dei Dati in conformità all'art. 29 GDPR.

I Vostri Dati personali non sono soggetti a diffusione.

La lista dei soggetti responsabili ex art. 28 GDPR è disponibile in sede o tramite richiesta via email a info@sischool.com

8. Trasferite i miei dati all'esterno dell'Unione Europea?

I Dati personali sono trattati dalla Scuola prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Per alcuni servizi utilizziamo strumenti (Google, Amazon, ecc.) di società con sede legale negli Stati Uniti d'America, ma con server all'interno dell'Unione Europea e in parte aderenti al nuovo Privacy Shield, che garantisce che il trattamento dei dati personali sia in linea alla normativa europea in materia di protezione dei dati personali.

Responsabili del trattamento connessi ai servizi cloud.

I dati personali sono trattati da società che curano l'aggiornamento e manutenzione del sito web, il servizio di posta elettronica e conservazione dei documenti informatici o che forniscono altri servizi al Titolare del trattamento, formalmente designati responsabili del trattamento dei dati personali e vincolati al rispetto di misure tecniche e organizzative di sicurezza che garantiscono la protezione dei dati personali degli interessati.

9. Quali sono i miei diritti?

In qualsiasi momento, avrete il diritto di chiedere:

- a) l'accesso ai tuoi dati personali;
- b) la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- c) la cancellazione;
- d) la limitazione del loro trattamento.

Avrai inoltre:

il diritto di opporsi al loro trattamento:

- se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse di SISCHOOL salve le ipotesi di legge;
- se trattati per finalità di marketing diretto;

il diritto alla loro portabilità, ossia di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti.

Noi prenderemo in carico la Tua richiesta con il massimo impegno per garantire l'effettivo esercizio dei Tuoi diritti. Infine, avrai il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo nazionale (Garante Privacy).

Per esercitare i tuoi diritti scrivi a info@sischool.com

10. Posso revocare il mio consenso dopo averlo prestato?

Sì, potrete revocare, in qualsiasi momento, il Vostro consenso, senza che ciò possa, tuttavia:

- pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca;
- pregiudicare ulteriori trattamenti degli stessi dati fondati su altre basi giuridiche (ad esempio, obblighi contrattuali o obblighi di legge cui è soggetta SISCHOOL)

11. Ho ancora delle domande...

Per ulteriori informazioni sulla presente informativa o su qualsiasi tematica privacy, o se desiderate esercitare i Vostri diritti o revocare il Vostro consenso, potrete rivolgerVi direttamente a sd@sischool.com o visitare il sito del Garante Privacy www.garanteprivacy.it.

Informazioni di sintesi sugli altri diritti dell'interessato.

Il GDPR conferisce all'interessato una serie di diritti che ai sensi delle *Linee Guida sulla Trasparenza WP 260* è obbligatorio riassumere nel loro contenuto principale all'interno dell'informativa. Di seguito tali diritti si riassumono e sintetizzano:

Diritto di accesso (ai soli propri dati personali): diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano l'interessato e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e di essere informato sulle finalità del trattamento; sulle categorie di dati personali in questione; sui destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, sul periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, sui criteri utilizzati per determinare tale periodo; qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato, diritto a ricevere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; diritto a ricevere l'informazione sulla esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Diritto di rettifica e integrazione: L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa. Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (e ove non sussistano le specifiche ragioni dell'art. 17 comma 3 del GDPR che al contrario sollevano il titolare dall'obbligo di cancellazione) se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; oppure se l'interessato revoca il consenso e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; oppure se l'interessato si oppone al trattamento a scopi marketing o profilazione, anche revocando il consenso; se i dati personali sono stati trattati illecitamente o riguardano informazioni raccolte presso minori, in violazione dell'art. 8 del GDPR. Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali cancellazioni salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Diritto alla limitazione del trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento (cioè, ai sensi della definizione di "limitazione del trattamento" fornita dall'articolo 4 del GDPR: "il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro") quando ricorre una delle seguenti ipotesi: l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; l'interessato si è opposto al trattamento marketing, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato. Se il trattamento è limitato tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata. Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali limitazioni, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano svolto dal titolare o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento o svolto per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (ivi inclusa la profilazione). Inoltre l'interessato, qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto o di profilazione commercial, ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità.

Diritto di non essere sottoposto a decisioni automatizzate, compresa la profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, salvo nei casi in cui la decisione automatizzata sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento; sia prevista dalla legge, nel rispetto di misure e cautele; si basi sul consenso esplicito dell'interessato.

Per utilità è comunque di seguito riportato il link agli articoli da [15 a 23 del GDPR](#) sui diritti dell'interessato.

Olbia, 06 ottobre 2025

ENGLISH VERSION



INFORMATION ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA

(Art. 13 of EU Regulation 2016/679)

Sardinia International School Srl – benefit company and Social Enterprise (hereinafter, the “School” or the “Data Controller” or “SISCHOOL”) is committed to protecting the Personal Data entrusted to it. Therefore, their management and security are guaranteed with the utmost care, in accordance with the requirements of the privacy legislation under EU Regulation 2016/679.

Introduction

Dear

Parents,

this information refers to the educational services and teaching activities, as well as additional activities related thereto, provided as a result of your child’s enrollment at the School. Therefore, the Personal Data we process will be strictly necessary to complete the enrollment and provided at the time of filling out the relevant form made available by the administration office. During the school year, we may also request additional data, including sensitive data, necessary for the correct and safe execution of educational and administrative activities as defined by current law.

1. Who will process my data?

Your data will be processed, as the Data Controller, by:

Sardinia International School Srl – benefit company and Social EnterpriseVia Ghana, 4
07026 – Olbia

VAT No. 03610230926

Operational office at “Geovillage”, via Georgia, 6 - Olbia

Email: sd@sischool.com, PEC: sischool@pec.itWebsite: sischool.com

The list of external Data Processors is available at the School’s headquarters.

2. What data do we collect**2.1 Data requested at the time of enrollment**

At the time of enrollment, we will request only the data necessary to complete the enrollment form and related documents. These may include the following categories of data:

- **Personal Data (Art. 4.1 GDPR):** Mainly identification or contact data (for example: student and parent personal details, residence address, contact details for school communications such as email, landline, mobile, and any other service-related communications).
- **Special categories of data (Arts. 9 and 10 GDPR):** At the time of enrollment, it may be necessary to collect certain sensitive data, revealing racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, health data of the student or family members (e.g., vaccination certificates, health declarations for exemption from physical education, food restrictions for school meals, need for support teachers for specific medical conditions, declarations regarding religious instruction, etc.). It may also be necessary to obtain judicial information concerning the parents (e.g., custody cases or other judicial orders to be communicated to the school staff).

These data will be processed exclusively by school staff authorized under Art. 29 GDPR, in compliance with legal and regulatory requirements, and following principles of proportionality and strict necessity. These data will not be publicly disclosed, although some may be communicated to authorized recipients under Arts. 28 and 29 GDPR or to public bodies strictly as necessary to fulfill legal, healthcare, tax, judicial, or educational obligations.

2.2 Additional data requested during the school year

During the school year, additional data may be requested for normal educational activities or administrative support, including recreational, sports, or promotional activities. These may include:

- **Personal Data:** Updates or changes to previously provided contact or identification data.
- **Special categories of data (Art. 9 GDPR):** Updates or additional sensitive data may be requested, for example, in case of accidents during school activities, requiring communication with INAIL, school management, insurance companies, etc., or updates on exemptions from physical education. Judicial data concerning parents may also be required in certain cases.

Even outside normal school activities, sensitive data may be requested, e.g., health certifications for participation in sports tournaments.

These data will be processed with the same precautions as sensitive data collected at enrollment.

2.3 Images and videos

With your explicit consent at enrollment, the School may collect photos and videos during educational activities or related events (laboratories, field trips, awards, sports competitions, end-of-year performances, etc.) showing enrolled students. These may be published on sischool.com or the School’s social media accounts (Facebook, Instagram, etc.) for informative, educational, and promotional purposes. Images/videos will be kept only as long as necessary for their intended

purpose.

Students will be shown only in positive moments related to school life (learning, performances, competitions, etc.).

Lessons may also be conducted via video conferencing and e-learning platforms such as Google Classroom, Microsoft Teams, Zoom, and others. Parents are invited to review the privacy policies of these platforms. Some platforms have servers outside the EU but comply with GDPR minimum guarantees. In such cases, these platforms will provide their own privacy notices and act as independent data controllers.

3. Why do you need my data and what is the legal basis?

The following summary outlines the data categories, processing purposes, and legal bases:

Data	Purpose	Legal Basis
Personal Data (Art. 4.1 GDPR), provided at enrollment or during school activities	Activities related to educational and administrative services	Contract (Art. 6.1(b) GDPR), Legitimate Interest (Art. 6.1(f) GDPR), Legal Obligation (Art. 6.1(c) GDPR), Vital Interests (Art. 6.1(d) GDPR), Public Interest (Art. 6.1(e) GDPR)
Special categories of data (Art. 9 GDPR) revealing racial/ethnic origin, political opinions, religious/philosophical beliefs, health or sexual orientation, provided at enrollment or during school activities	Compliance with laws on vaccinations, specific medical conditions, allergies, school services, extracurricular activities	Consent (Art. 9.2(a) GDPR), Social Protection (Art. 9.2(b) GDPR), Vital Interests (Art. 9.2(c) GDPR), Publicly Made Data (Art. 9.2(e) GDPR)

Failure to provide consented data may prevent full provision of educational services. Data collection is limited to what is necessary for the stated purposes.

4. Processing of data of minors (Art. 8 GDPR)

For minors under 16, valid consent must be provided by the parent or legal guardian. Processing of personal data under this information will occur only with your prior consent at enrollment or during the school year.

5. How will my data be processed?

SISCHOOL ensures lawful, fair, and transparent processing. Data will be stored using secure paper and digital systems. Service communications, including commercial messages, may be sent via email, fax, SMS, MMS, Telegram, WhatsApp, Messenger, automated systems, or postal mail. You may object to such communications at any time.

6. How long will my data be kept?

Category	Retention Period
Parents	10 years after end of contractual relationship
Students	10 years after end of contractual relationship
Parents for marketing	Until consent revocation or objection, within legal limits

7. Will you share my data with others?

Data may be shared with SISCHOOL partners, third parties (credit collection agencies, professionals, public bodies, auditors, suppliers, teachers, consultants) as required by law or for contract management. Data may also be shared with authorized family members or caregivers for the protection of the student in specific circumstances. Data will not be transferred abroad for marketing purposes without explicit consent. Transfers outside the EU will comply with GDPR safeguards.

8. Will my data be transferred outside the EU?

Data is mostly processed within the EU. Some services use companies in the U.S. with EU-based servers, compliant with Privacy Shield and GDPR standards.

9. What are my rights?

You have the right to:

- Access, rectify, delete, or restrict your data;
- Object to processing, especially for marketing;
- Data portability;
- Not be subject to automated decisions or profiling;
- File a complaint with the Data Protection Authority.

Requests can be sent to info@sischool.com.

10. Can I withdraw my consent?

Yes, at any time, without affecting the legality of prior processing or other lawful bases for processing.

11. Further information

For additional privacy information, to exercise your rights, or withdraw consent, contact sd@sischool.com or visit the Italian Data Protection Authority at www.garanteprivacy.it.

Summary of other rights: Articles 15-23 GDPR outline access, rectification, deletion, restriction, objection, automated decision-making, and portability rights.

Olbia, 06 October 2025